

CALENDARIO DELLE ATTIVITA' DI AQ DELLA DIDATTICA

SCADENZA INTERNA (ENTRO IL)	PERIODO	ATTIVITA' (PROCESSO – FASE)	RESPONSABILE	DETTAGLIO ATTIVITA'	Scadenza MIUR
feb-20	Febbraio - Marzo	SUA-CDS - INPUT	UFFAQ	Verifiche indicatori di accreditamento iniziale e periodico di tutti i CdS ex DM n. 6/2019 Aggiornamento documento Politiche di Ateneo e Programmazione.	09-lug-20
15-apr-20	Febbraio - Aprile	VALUTAZIONE CDS – OPIS: ELABORAZIONE DATI	CESaD Ufficio Processi per la Didattica - UFFAQ	L'UFFPD estrae i dati definitivi della rilevazione dell'opinione degli studenti dell'a.a. 2018/2019 per docente, disciplina e CdS, e li trasmette all'UFFAQ. Elabora graficamente i risultati per Dipartimento e per CdS e li trasmette all'UFFAQ. L'UFFPD aggiorna i grafici dell'OPIS nei siti web dei CdS L'UFFAQ elabora i dati dell'OPIS per la relazione del NdV e pubblica sul sito web – sezione Q&S i risultati in forma grafica ricevuti dall'UFFPD	30-apr-20
15-apr-20	Marzo - Aprile	AUTOVALUTAZIONE CDS – RIESAME ANNUALE	CdS	I CdS redigono il RRAi secondo il format e indirizzi del PQA	
24-apr-20	Aprile	OPIS – SOMMINISTRAZIONE	CESaD Ufficio Processi per la Didattica	L'UFFPD avvia la somministrazione on line dei questionari OPIS relativa al II semestre a.a. 2019/2020	30-apr-21
30-apr-20	Aprile	OPIS - RELAZIONE	NdV	Redige la Relazione sull'OPIS relativa all'a.a. 2018/2019	30-apr-20
30-apr-20	Ottobre anno precedente - Aprile anno in corso	AUTOVALUTAZIONE SISTEMA DI AQ - REPORT SEMESTRALE	PQA	Report semestrale di autovalutazione del Sistema di AQ. Il Report viene inviato al Rettore, al DG, al NdV, ai Direttori di Dipartimento e ai Coordinatori di CdS.	
15-mag-20	Aprile - Maggio	OPIS- AZIONI DI SENIBILIZZAZIONE	CDS	I CdS svolgono azioni di sensibilizzazione e di informazione sul sistema di AQ agli studenti in aula in occasione della somministrazione dei questionari OPIS	
15-mag-20	Marzo - Maggio	SUA-CDS - INDIRIZZI	SA – CDA – DELEGATO DIDATTICA	Definiscono e approvano le linee di indirizzo per l'Offerta Formativa	09-lug-20
29-mag-20	Aprile - Maggio	SUA-CDS - VERIFICA PROGRAMMI INSEGNAMENTO	GRUPPO DI GESTIONE CdS - CONSIGLIO di CdS	Il Gruppo di gestione del CdS/ Consiglio di CdS verifica i programmi di insegnamento della didattica programmata al fine di allinearli agli obiettivi formativi del CdS. L'esito della verifica è comunicato alle segreterie didattiche (CESad – Unità di raccordo) per l'inserimento del programma in ESSE3 (dopo approvazione del CdD).	09-lug-20
29-mag-20	Marzo - Maggio	SUA-CDS - DEFINIZIONE OFFERTA	GRUPPO DI GESTIONE CdS	Il Gruppo di Gestione del CdS, sulla base delle consultazioni degli Stakeholder, e consultatosi con il Direttore di Dipartimento e con il Consiglio del CdS, sottopone al Dipartimento la proposta di manifesto per l'anno accademico successivo e di regolamento didattico. La proposta tiene conto anche della docenza necessaria	09-lug-20
29-mag-20	Marzo - Maggio	SUA-CDS - INDIRIZZI, FORMAZIONE E IN-FORMAZIONE	PQA – RETTORE – DELEGATO DIDATTICA - DIRETTORI DI DIPARTIMENTO - UFFAQ	Incontri in-formativi/formativi e indirizzi su Offerta Formativa e compilazione Scheda SUA-CDS	09-lug-20

CALENDARIO DELLE ATTIVITA' DI AQ DELLA DIDATTICA

31-mag-20	Il semestre a.a. 2019/2020	MONITORAGGIO CDS E DIPARTIMENTI - AUDIZIONI NDV	NdV	Il NdV effettua le audizioni di 2 CdS e un Dipartimento previamente individuati. Degli esiti ne tiene conto nella Relazione Annuale dell'anno di riferimento.	31-ott-20
10-giu-20	Marzo - Giugno	SUA-CDS - VERIFICHE	DELEGATO DIDATTICA – DIRETTORI DI DIPARTIMENTO	I Direttori di Dipartimenti d'intesa con il Delegato alla didattica individuano i docenti di riferimento afferenti a Dipartimenti differenti e quelli relativi ai percorsi comuni. Essi verificano altresì i programmi di insegnamento delle discipline comuni al fine di allinearli agli obiettivi formativi dei CdS interessati e ne curano l'uniformità. L'esito della verifica è comunicato ai docenti interessati per il successivo inserimento del programma in ESSE3 (dopo caricamento offerta)	09-lug-20
12-giu-20	Aprile - Giugno	SUA-CDS - DEFINIZIONE OFFERTA E COMPILAZIONE SUA-CDS	DIPARTIMENTI	I Consigli di Dipartimento definiscono l'Offerta programmata (Manifesti) e approvano i Regolamenti didattici dei Corsi di Studio. Deliberano inoltre, le coperture degli insegnamenti e assegnano i carichi didattici al personale docente, quindi, individuano i docenti di riferimento. I Direttori sono responsabili della compilazione della SUA-CDS	09-lug-20
19-giu-20	Marzo - Aprile	SUA-CDS - SUPPORTO ALLA GESTIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA	DIPARTIMENTI (SEGRETERIE DIDATTICHE: CESaD Unità di raccordo)	Caricamento Offerta Formativa in Esse3. Completamento Scheda SUA-CdS (aggiornamento sezioni A, B, C e D).	09-lug-20
26-giu-20	Maggio	SUA-CDS - SUPPORTO ALLA GESTIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA	UFFAQ	Upload docenti-insegnamenti per la Scheda SUA-CDS – Sezione Amministrazione (didattica erogata).	09-lug-20
29-giu-20	Aprile - Maggio	SUA-CDS - AUDIT	PQA – UFFAQ	Effettua l'audit delle SUA-CDS e fornisce ulteriori indirizzi e suggerimenti	09-lug-20
29-giu-20	Aprile - Maggio	SUA-CDS - AUDIT	NdV– UFFAQ	Effettua l'audit sulle Schede SUA-CDS e fornisce raccomandazioni e suggerimenti. Effettua la valutazione sui requisiti di accreditamento. Dell'esito il NdV ne tiene conto nelle Relazione annuale.	09-lug-20
29-giu-20	Maggio	SUA-CDS - VERIFICHE	DELEGATO DIDATTICA - UFFAQ	Verificano DID Ateneo, e gli indicatori per l'accreditamento periodico ed effettuano le verifiche tecniche propedeutiche alla chiusura della SUA-CDS. L'UFFAQ Istruisce le pratiche per il Nucleo e per l'approvazione del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione.	09-lug-20
30-giu-20	Aprile - Giugno	AUTOVALUTAZIONE CDS - INDIRIZZI, FORMAZIONE E IN-FORMAZIONE	PQA	Il PQA fornisce ulteriori indirizzi per l'elaborazione delle SMA e dei RRAi e dei RRC.	31-dic-20
30-giu-20	Maggio - Giugno	AUTOVALUTAZIONE SISTEMA DI AQ - PRESA IN CARICO REPORT SEMESTRALE OO.GG.	RETTORE - DG - DIRETTORI DI DIPARTIMENTO - COORDINATORI CDS	Il Report del PQA costituisce apposito punto all'odg del SA, del CDA, dei Consigli di Dipartimento, delle CPDS e dei Consigli di CdS, per la presa in carico delle segnalazioni e delle criticità evidenziate dal PQA e per l'adozione di interventi correttivi.	
30-giu-20	Maggio - Giugno	OPIS – DIVULGAZIONE	RETTORE - DIRETTORI DI DIPARTIMENTO	La discussione della Relazione del NdV sull'OPIS, unitamente all'esito della rilevazione dell'opinione studenti, costituisce apposito punto all'odg dei Consigli di Corso di Studio, dei Consigli di Dipartimento, del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione	

CALENDARIO DELLE ATTIVITA' DI AQ DELLA DIDATTICA

06-lug-20	Giugno - Luglio	SUA-CDS - VERIFICHE	UFFAQ	Controllo Schede SUA-CDS e chiusura della banca dati ministeriale	09-lug-20
07-lug-20	Giugno - Luglio	SUA-CDS - ATTIVAZIONE CDS	SA – CDA	Approvazione Offerta e Schede SUA-CDS	09-lug-20
29-lug-20	Giugno - Luglio	SUA-CDS - AGGIORNAMENTO SCHEDE SUACDS	DIPARTIMENTI	Delibere affidamenti a titolo oneroso (supplenze e contratti) per la copertura degli insegnamenti ancora vacanti del I semestre	30-ott-20
29-lug-20	Giugno - Luglio	SUA-CDS - AGGIORNAMENTO SCHEDE SUACDS	SA – DELEGATO DIDATTICA	Definizione calendario anno accademico d'intesa con i Dipartimenti Il Delegato coordina l'erogazione della didattica dei percorsi comuni	30-ott-20
31-lug-20	Gennaio - Luglio	CDS NUOVA ISTITUZIONE - PROGETTAZIONE CDS	DIPARTIMENTI	Il Dipartimento attiva un gruppo di progettazione che verifica se l'ipotesi di proposta è COERENTE con il <u>Piano Strategico di Ateneo</u> , anche per tramite della interazione con il Delegato alla Didattica, e con i Criteri di Programmazione delle Risorse definendo la figura professionale di riferimento e gli obiettivi formativi del CdS che si intende istituire	gen-21
31-lug-20	Gennaio - Luglio	CDS NUOVA ISTITUZIONE - PROGETTAZIONE CDS	DIPARTIMENTI	Il Gruppo di Gestione, acquisito un parere positivo transitorio dal Consiglio di Dipartimento e dagli organi di governo, svolge la consultazione degli stakeholders al TAVOLO PERMANENTE di ATENEO di CONSULTAZIONE delle PARTI INTERESSATE (API) e svolge l'analisi di contesto, attraverso studi di settore, per l'identificazione della DOMANDA di formazione	gen-21
31-lug-20	Gennaio -Luglio	CDS NUOVA ISTITUZIONE - PROGETTAZIONE CDS	DIPARTIMENTI	Il DIPARTIMENTO / Direttore di Dipartimento realizza una ipotesi di proposta di un Nuovo Corso di Studi, di cui si intende chiedere Accreditamento, consultando il Collegio dei Coordinatori di Dipartimento, l'AQ della didattica di Dipartimento e, se esiste, la Commissione Strategica di Dipartimento, e informa il Rettore, il Delegato alla Didattica e gli Organi di Governo dell'itinerario della proposta, per verifica della plausibilità dell'iniziativa	gen-21
31-lug-20	Giugno - Luglio	SUA-CDS - GESTIONE PERSONALE	CSA	Formalizzazione contratti relativi al I semestre e caricamento docenti a contratto nella banca dati cinca	30-set-20
31-lug-20	Giugno - Luglio	SUA-CDS-GESTIONE BANCHE DATI – PRECOMPILAZIONE QUADRI SUA CDS	UFFAQ	Aggiornamenti dati relativi all'a.a. precedente su carriere studenti (ingresso, percorso, uscita) attraverso il cruscotto della didattica. Predisposizione Report e Precompilazione Scheda SUA-CDS– (sezioni B6, B7 e C),	30-ott-20
31-lug-20	Maggio - Luglio	MONITORAGGIO CDS - INDICATORI CRUSCOTTO	CESaD Ufficio Processi per la Didattica - UFFAQ	L'UFFPD rende disponibili, per l'anno precedente e quello corrente, i dati e gli indicatori di monitoraggio dei CdS del cruscotto della didattica secondo le indicazioni del PQA. L'UFFAQ predispose i Report Statistici degli indicatori di cruscotto e degli indicatori ANVUR per tutti i CdS.	31-dic-20
04-set-20	Luglio - Settembre	SUA-CDS - AGGIORNAMENTO SCHEDE SUACDS	DIPARTIMENTI	Definizione calendario lezioni e pubblicazione del link al sito web di Ateneo nella Scheda SUA-CDS (sezione B2.b). Definizione appelli I semestre e sessioni di laurea, pubblicando il link al sito web di Ateneo e nella Scheda SUA-CDS (sezione B2.c).	30-ott-20
11-set-20	Luglio - Settembre	SUA-CDS - AGGIORNAMENTO SCHEDE SUACDS	DIPARTIMENTI	Completamento assegnazioni I semestre. I Dipartimenti comunicano all'Ufficio Supporto AQ eventuali sostituzioni di docenti di riferimento.	30-ott-20
18-set-20	Settembre	SUA-CDS - AGGIORNAMENTO SCHEDE SUACDS	UFFAQ	L'Ufficio richiede autorizzazione ad ANVUR/MIUR per la sostituzione dei docenti di riferimento. Effettua l'upload docenti-insegnamenti per la Scheda SUA-CDS – Sezione Amministrazione (didattica erogata).	30-ott-20

CALENDARIO DELLE ATTIVITA' DI AQ DELLA DIDATTICA

29-set-20	Luglio - Settembre	CDS NUOVA ISTITUZIONE - PROGETTAZIONE CDS	GRUPPO DI PROGETTAZIONE	Il Gruppo di Gestione realizza una Bozza del Progetto del CdS facendo riferimento alle Sezioni A, D ed F della SUA CdS	gen-21
09-ott-20	Settembre - Ottobre	AUTOVALUTAZIONE CDS - FORMAZIONE E IN-FORMAZIONE	PQA	Il PQA organizza incontri di in-formazione e formazione con i gruppi di riesame	31-dic-20
30-ott-20	Giugno - Dicembre	VALUTAZIONE CDS – ANALISI SUA-CDS	CPDS - NdV	Le CPDS e il NdV valutano, ciascuno per aspetti di rispettiva competenza, le SUA-CDS. L'esito è riportato nelle rispettive Relazioni annuali.	31-ott-20
30-ott-20	Giugno - Ottobre	SUA-CDS - MODIFICHE ORDINAMENTO	GRUPPO DI GESTIONE CdS	Il Gruppo di Gestione del CdS, sulla base delle consultazioni degli Stakeholder, e consultatosi con il Direttore di Dipartimento e con il Collegio dei Docenti del CdS, sottopone al Dipartimento la proposta di modifica di ordinamento per l'anno accademico successivo.	Febbraio - Marzo 2021
30-ott-20	Luglio - Ottobre	AUTOVALUTAZIONE CDS - RIESAME	CdS	I gruppi di Riesame commentano la SMA e redigono il RRAi o RRC che sottopongono in bozza al PQA.	31-dic-20
30-ott-20	Luglio-Ottobre	VALUTAZIONE CDS - INDIRIZZI, FORMAZIONE E IN-FORMAZIONE	PQA	Il PQA fornisce indirizzi per l'elaborazione delle Relazioni Annuali delle CPDS. Il PQA organizza incontri di in-formazione e formazione con le CPDS	31-dic-20
30-ott-20	Ottobre anno precedente - Ottobre anno in corso	AUTOVALUTAZIONE SISTEMA DI AQ - RELAZIONE ANNUALE	PQA	il PQA predispose la Relazione Annuale di autovalutazione del sistema di AQ. La relazione viene inviata al Rettore, al NdV, ai Direttori di Dipartimento e agli OO.GG.	
30-ott-20	Ottobre anno precedente - Ottobre anno in corso	VALUTAZIONE SISTEMA DI AQ - RELAZIONE	NdV	Il NdV redige la relazione annuale sullo stato di maturazione del sistema di AQ. Il NdV tiene conto anche del report annuale del PQA di autovalutazione del sistema di AQ. La Relazione è trasmessa, a cura dell'UFFAQ, al Rettore, ai Direttori di Dipartimento, al PQA e ai coordinatori dei CdS per la presa in carico	30-ott-20
30-ott-20	Settembre - Ottobre	MONITORAGGIO CDS - INDICATORI CRUSCOTTO	CESaD Ufficio Processi per la Didattica - UFFAQ	Aggiornamento dati e Report: L'UFFPD rende disponibili, per l'anno precedente e quello corrente, i dati e gli indicatori di monitoraggio dei CdS del cruscotto della didattica secondo le indicazioni del PQA. L'UFFAQ predispose i Report Statistici degli indicatori di cruscotto e degli indicatori ANVUR per tutti i CdS.	31-dic-20
30-ott-20	Settembre - Ottobre	VALUTAZIONE CDS-Monitoraggio OPIS	CESaD Ufficio Processi per la Didattica - UFFAQ	L'UFFPD estrae i dati (anche se in forma parziale) della rilevazione dell'opinione degli studenti dell'a.a. in corso per docente, disciplina e CdS, e li trasmette all'UFFAQ. L'UFFPD aggiorna i link ad Almalaurea e a University sui siti web dei CdS. L'UFFAQ rende disponibili i dati (parziali) delle OPIS dell'a.a. in corso alle CPDS, ai Coordinatori dei CdS nelle apposite cartelle di Sharepoint.	31-dic-20
20-nov-20	Novembre	AUTOVALUTAZIONE CDS - RIESAME	PQA – UFFAQ	Effettuano attività di auditing sulle SMA, sul RRAi/RRC secondo format adottati dal PQA, i cui esiti che sono trasmessi ai Direttori di Dipartimento, ai Coordinatori dei CdS e al Rettore.	31-dic-20
27-nov-20	Giugno - Novembre	SUA-CDS - MODIFICHE ORDINAMENTO	GRUPPO DI PROGETTAZIONE	Il Dipartimento attiva un gruppo di progettazione che verifica se l'ipotesi di cambio ordinamento è COERENTE con il <u>Piano Strategico di Ateneo</u> e con i Criteri di Programmazione delle Risorse e svolge consultazioni con gli Stakeholders sia in Dipartimento, sia al TAVOLO PERMANENTE di Ateneo di CONSULTAZIONE delle PARTI INTERESSATE (API)	Febbraio - Marzo 2021

CALENDARIO DELLE ATTIVITA' DI AQ DELLA DIDATTICA

27-nov-20	Giugno - Novembre	SUA-CDS - MODIFICHE ORDINAMENTO	DIPARTIMENTI	Il Dipartimento sottopone la versione sin qui definita del progetto di modifica al Collegio dei CdS di Dipartimento (o al Consiglio di Dipartimento) ed ai CdS di area degli altri Dipartimenti, per una scelta collegiale in merito alla modifica, da cui desume la versione definitiva della modifica di Ordinamento	Febbraio - Marzo 2021
27-nov-20	Luglio- Novembre	VALUTAZIONE CDS - RELAZIONI CPDS	CPDS	Le CPDS redigono le Relazioni sui CdS, secondo il format e gli indirizzi del PQA contemplando gli eventuali rilievi del Nucleo formulati nella Relazione Annuale, e le inviano al PQA.	31-dic-20
27-nov-20	Novembre	CDS NUOVA ISTITUZIONE - PROGETTAZIONE CDS	DIPARTIMENTI	Il Consiglio di Dipartimento delibera sulla proposta di istituzione/attivazione del nuovo CdS, il documento di progettazione e lo sottopone agli Organi di Governo.	gen-21
27-nov-20	Novembre	CDS NUOVA ISTITUZIONE - PROGETTAZIONE CDS	DIPARTIMENTI	Il Dipartimento invia all' Ufficio Supporto AQ, PQA e Delegato alla didattica, le delibere, il Documento di Progettazione e l'Analisi di contesto relativi alla proposta di istituzione di nuovo CdS, a seguito della consultazione degli STAKEHOLDERS	gen-21
27-nov-20	Novembre	CDS NUOVA ISTITUZIONE - PROGETTAZIONE CDS	UFFAQ	L'Ufficio Supporto AQ inserisce le nuove SCHEDE SUA-CDS nella banca dati ministeriale e abilita i Direttori dei Dipartimenti ad accedere alle SUA-CDS di rispettiva competenza.	gen-21
27-nov-20	Novembre	OPIS – SOMMINISTRAZIONE	CESaD Ufficio Processi per la Didattica	L'UFFPD avvia la somministrazione on line dei questionari OPIS relativa al I semestre a.a. 2020/2021	30-apr-22
30-nov-20	I semestre a.a. 2020/2022	MONITORAGGIO CDS E DIPARTIMENTI - AUDIZIONI NDV	NdV	Il NdV effettua le audizioni di 2 CdS e un Dipartimento previamente individuati. Degli esiti ne tiene conto nella Relazione Annuale dell'anno di riferimento.	31-ott-21
30-nov-20	Novembre	AUTOVALUTAZIONE SISTEMA DI AQ - PRESA IN CARICO OO.GG.	RETTORE - DG - DIRETTORI DI DIPARTIMENTO - COORDINATORI CDS	La Relazione annuale del PQA costituisce apposito punto all'odg del SA, del CDA, dei Consigli di Dipartimento, delle CPDS e dei Consigli di CdS, per la presa in carico delle segnalazioni e delle criticità evidenziate dal PQA e per l'adozione di interventi correttivi.	
30-nov-20	Ottobre anno precedente - Ottobre anno in corso	VALUTAZIONE SISTEMA AQ - PRESA IN CARICO OO.GG.	RETTORE - DG - DIRETTORI DI DIPARTIMENTO - COORDINATORI CDS	La Relazione del NdV sul sistema AVA (completa di ogni sezione) viene trasmessa al Rettore e al DG, ai Direttori di Dipartimento, ai coordinatori di CdS, al PQA, e costituisce un apposito punto di discussione di Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione che, nel prendere atto delle risultanze, attivano i correttivi suggeriti dal NdV. La Relazione del NdV costituisce apposito punto all'odg, altresì, dei Consigli di Dipartimento e dei Consigli di CdS, per quanto di competenza dei Dipartimenti e dei CdS, per la presa in carico delle segnalazioni e delle criticità evidenziate e per l'adozione di interventi correttivi.	
11-dic-20	Novembre - Dicembre	CDS NUOVA ISTITUZIONE - PROGETTAZIONE CDS	DIPARTIMENTI	Compilazione Scheda SUA-CDS (Sezione RAD) da parte dei CDS di nuova istituzione.	gen-21
15-dic-20	Ottobre- Dicembre	OPIS- AZIONI DI SENSIBILIZZAZIONE	CDS	I CdS svolgono azioni di sensibilizzazione e di informazione sul sistema di AQ agli studenti in aula in occasione della somministrazione dei questionari OPIS	
18-dic-20	Novembre - Dicembre	SUA-CDS - VERIFICHE	UFFAQ	Il Delegato alla Didattica e l'Ufficio Supporto AQ effettuano le verifiche degli indicatori di accreditamento iniziale in merito alla docenza e predispongono l'aggiornamento del documento Politiche di Ateneo e Programmazione.	

CALENDARIO DELLE ATTIVITA' DI AQ DELLA DIDATTICA

				L'Ufficio trasmette tutti i documenti al PQA, Delegato alla Didattica, Nucleo di Valutazione	
18-dic-20	Novembre - Dicembre	AUTOVALUTAZIONE CDS - RIESAME	CdS	Emendano le SMA, i RRAi/RRC tenendo conto dei rilievi del PQA e sottopongono i documenti al Consiglio di Corso di Studio che propone l'approvazione ai rispettivi Consigli di Dipartimento	31-dic-20
18-dic-20	Novembre - Dicembre	CDS NUOVA ISTITUZIONE	UFFAQ	L'Ufficio Supporto AQ disabilita i Dipartimenti e stampa le Schede da allegare all'istruttoria. L'Ufficio Supporto AQ istruisce le pratiche per SA, CdA, PQA, Nucleo e CURC	gen-21
18-dic-20	Novembre - Dicembre	CDS NUOVA ISTITUZIONE - PARERE	PQA	Il PQA viene consultato in merito all'istruttoria	gen-21
18-dic-20	Novembre - Dicembre	VALUTAZIONE CDS - AUDITING CPDS	PQA - UFFAQ	Effettuano attività di auditing delle Relazioni secondo format adottati dal PQA, i cui esiti che sono trasmessi alle CPDS e al Rettore	31-dic-20
31-dic-20	Dicembre	AUTOVALUTAZIONE CDS - APPROVAZIONE RIESAME	DIPARTIMENTI	I Consigli di Dipartimento approvano la versione definitiva delle SMA, dei RRAi e dei RRC. Le SMA, i RRAi e i RRC sono caricate sui siti sharepoint di ciascun CdS nelle cartelle "RR"	31-dic-20
31-dic-20	Dicembre	VALUTAZIONE CDS - RELAZIONI CPDS	CPDS	Le CPDS revisionano le Relazioni sulla base dell'audit del sono trasmesse, attraverso il caricamento sui siti sharepoint dei CdS, al NDV, al PQA, al Rettore.	31-dic-20
08-gen-21	Dicembre - Gennaio	CDS NUOVA ISTITUZIONE - PARERE	NdV	Il Nucleo esprime parere di massima in merito alla nuova istituzione, verificando l'ordinamento didattico del CdS prima del parere del CUN	gen-21
15-gen-21	Dicembre - Gennaio	CDS NUOVA ISTITUZIONE - PARERE	CURC	Esprime parere vincolante in merito all'istituzione del CdS	gen-21
18-gen-21	Dicembre - Gennaio	CDS NUOVA ISTITUZIONE - APPROVAZIONE	SA - CDA	Gli Organi deliberano in merito alle nuove istituzioni.	gen-21
20-gen-21	Dicembre - Gennaio	CDS NUOVA ISTITUZIONE - CHIUSURA SUACDS	UFFAQ	Chiusura definitiva delle Schede SUA-CDS nella banca dati ministeriale e sottomissione proposta al CUN	
29-gen-21	Gennaio	SUA-CDS - AGGIORNAMENTO SCHEDE SUACDS	DIPARTIMENTI	Delibere affidamenti a titolo oneroso (supplenze e contratti) per la copertura degli insegnamenti ancora vacanti del II semestre. I Dipartimenti comunicano all'Ufficio Supporto AQ eventuali sostituzioni di docenti di riferimento.	29-mar-21
29-gen-21	Gennaio	SUA-CDS - MODIFICHE ORDINAMENTO	DIPARTIMENTI	I Dipartimenti inviano all'Ufficio Supporto AQ le comunicazioni / delibere relative alla proposta di modifica degli ordinamenti per i CdS accreditati l'A.A. precedente.	Febbraio - Marzo 2021
29-gen-21	Gennaio	SUA-CDS - MODIFICHE ORDINAMENTO	UFFAQ	L'Ufficio Supporto AQ abilita i Direttori dei Dipartimenti ad accedere alle SUA-CdS di rispettiva competenza, in modalità di "aggiorna SUA" o "richiesta modifica".	Febbraio - Marzo 2021
29-gen-21	Novembre - Gennaio	SUA-CDS - MODIFICHE ORDINAMENTO	CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO	Il Dipartimento sottopone al Consiglio di Dipartimento il nuovo Ordinamento	Febbraio - Marzo 2021
31-gen-21	Dicembre	VALUTAZIONE CDS - TRASMISSIONE RELAZIONI CPDS	UFFAQ	L'Ufficio Supporto AQ carica nella banca dati SUA-CdS le Relazioni delle CPDS e le invia al Nucleo e al PQA.	

CALENDARIO DELLE ATTIVITA' DI AQ DELLA DIDATTICA

31-gen-21	Gennaio	AUTOVALUTAZIONE CDS – CARICAMENTO E PUBBLICAZIONE RIESAME	DIRETTORI DI DIPARTIMENTO - UFFAQ	Le SMA sono caricate a cura dei Direttori di Dipartimento nella banca dati SUA-CDS. Le SMA, i RRAi e i RRC sono tempestivamente pubblicati nei siti web dei CdS a cura dell'UFFAQ	31-dic-20
05-feb-21	Febbraio	CDS NUOVA ISTITUZIONE – SUPPORTO ALLA GESTIONE	CESaD Ufficio Processi per la Didattica - UFFAQ	Attivazione in ESSE3 dei nuovi CDS: a) L'UFFPD configura il nuovo anno accademico e al termine delle operazioni dell'UFFAQ attribuisce il codice ANS al CdS b) L'UFFAQ crea il CdS, l'ordinamento didattico, I regolamenti di percorso in ESSE3	Febbraio – Marzo 2021
05-feb-21	Febbraio	SUA-CDS - MODIFICHE ORDINAMENTO	DIPARTIMENTI	Compilazione Scheda SUA-CdS (sezione RAD) e approvazione da parte del Consiglio di Dipartimento. Trasmissione delibere all'Ufficio Supporto AQ.	Febbraio - Marzo 2021
12-feb-21	Febbraio	CDS NUOVA ISTITUZIONE – CARICAMENTO	DIPARTIMENTI	Caricamento Offerta Formativa Esse3. Completamento Scheda SUA-CDS - altre sezioni.	Febbraio – Marzo 2021
12-feb-21	Febbraio	CDS NUOVA ISTITUZIONE- ATTIVAZIONE	DIPARTIMENTI	I Consigli di Dipartimento, acquisito il parere favorevole del CUN, definiscono l'Offerta programmata (Manifesti) e deliberano le coperture degli insegnamenti, quindi, individuano i docenti di riferimento. I Dipartimenti trasmettono le relative delibere unitamente ai regolamenti didattici dei CdS, al Delegato alla Didattica, all'Ufficio Supporto di AQ per l'istruttoria delle pratiche in SA, CdA e NVA	Febbraio – Marzo 2021
12-feb-21	Febbraio	SUA-CDS - GESTIONE PERSONALE	CSA	Formalizzazione contratti relativi al II semestre e caricamento docenti a contratto nella banca dati cinca	28-mar-21
12-feb-21	Febbraio	SUA-CDS - MODIFICHE ORDINAMENTO	UFFAQ	L'Ufficio Supporto AQ disabilita i Direttori dei Dipartimenti e stampa le Schede da allegare all'istruttoria. L'Ufficio Supporto AQ verifica l'ordinamento e istruisce le pratiche per SA, CdA e Nucleo. Nel caso in cui le verifiche non siano positive chiede ai CdS di effettuare le opportune integrazioni	Febbraio - Marzo 2021
16-feb-21	Febbraio	CDS NUOVA ISTITUZIONE – SUPPORTO ALLA GESTIONE	UFFAQ	Upload docenti-insegnamenti per la Scheda SUA-CDS - Sezione Amministrazione (didattica erogata). Disabilita i Dipartimenti e stampa le Schede SUA-CDS complete da allegare all'istruttoria.	Febbraio – Marzo 2021
18-feb-21	Febbraio	CDS NUOVA ISTITUZIONE- PARERE ATTIVAZIONE	NdV	Il NdV esprime parere vincolante e redige la Relazione Tecnico-illustrativa previa verifica degli indicatori di accreditamento iniziale	Febbraio – Marzo 2021
19-feb-21	Febbraio	SUA-CDS - MODIFICHE ORDINAMENTO	UFFAQ	Chiusura definitiva delle Schede SUA-CDS nella banca dati ministeriale e sottomissione al CUN dell'Ordinamento	Febbraio - Marzo 2021
19-feb-21	Febbraio	SUA-CDS - MODIFICHE ORDINAMENTO	SA – CDA – NdV	Gli Organi deliberano in merito alle modifiche di ordinamento.	Febbraio - Marzo 2021

CALENDARIO DELLE ATTIVITA' DI AQ DELLA DIDATTICA

22-feb-21	Febbraio	CDS NUOVA ISTITUZIONE – APPROVAZIONE ATTIVAZIONE	SA – CDA	Approvazione Offerta CDS nuova istituzione a seguito delle verifiche effettuate dall'ufficio supporto AQ e altri documenti (Progettazione CdS – Politiche di Ateneo e Programmazione)	Febbraio – Marzo 2021
26-feb-21	Febbraio	CDS NUOVA ISTITUZIONE - CHIUSURA	UFFAQ	Chiusura Scheda Ateneo e upload altri documenti (Progettazione CdS – Politiche di Ateneo e Programmazione – Relazione Tecnico-illustrativa Nucleo)	Febbraio – Marzo 2021
26-feb-21	Febbraio	SUA-CDS - AGGIORNAMENTO SCHEDE SUACDS	UFFAQ	L'Ufficio richiede autorizzazione ad ANVUR/MIUR per la sostituzione dei docenti di riferimento. Effettua l'upload docenti-insegnamenti per la Scheda SUA-CDS – Sezione Amministrazione (didattica erogata)	29-mar-21
19-mar-21	Gennaio - Marzo	AUTOVALUTAZIONE CDS – APPROVAZIONE E PRESA IN CARICO	OOGG	Gli Organi di Governo approvano i Rapporti di Riesame Ciclico. Le SMA e i RRAi, accompagnati da una relazione del PQA di sintesi degli elementi emersi, costituiscono apposito punto all'odg del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione che esaminano le risultanze del riesame annuale e ciclico per l'adozione di azioni di miglioramento	31-dic-20
19-mar-21	Gennaio - Marzo	VALUTAZIONE CDS – PRESA IN CARICO	RETTORE - DIRETTORI DI DIPARTIMENTO	La discussione delle Relazioni delle CPDS, unitamente all'esito della rilevazione dell'opinione studenti, costituisce apposito punto all'odg dei Consigli di Dipartimento, del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione	