

## Bando di concorso per l'assegnazione di borse di mobilità Erasmus+ SMP (Student Mobility for Traineeship)

Consorzi  
"RISE II!" (Università degli Studi di Foggia) "BYTE" (IUAV)  
a.a. 2019/2020

### Allegato 1 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

#### Sommario

1	Numero di mensilità e di borse assegnate.....	1
2	Date importanti ai fini del bando.....	2
2.1	Tabella delle date.....	2
2.2	Significato delle date in tabella.....	2
3	Requisiti di partecipazione.....	2
4	Presentazione delle domande.....	2
4.1	Allegati.....	2
4.2	Modalità di presentazione della domanda.....	3
5	Formazione delle graduatorie.....	3
6	Determinazione del punteggio complessivo in graduatoria.....	3
6.1	Formula generale valida per tutti i candidati.....	3
6.2	Determinazione del punteggio <i>Pcarriera</i> .....	3
6.3	Determinazione del punteggio <i>Plingua</i> .....	3
6.4	Determinazione del punteggio <i>Pprogramma</i> .....	4
7	Accettazione o rinuncia alla mobilità.....	4

#### 1 Numero di mensilità e di borse assegnate

Fonte di finanziamento	Numero di borse
Consorzio Byte	21 borse
Consorzio Rise	6 borse
Fondi AN Poliba	30 borse

Ai vincitori sarà assicurata una borsa per la durata di **3 mesi**. Eventuali prolungamenti saranno concessi a fronte di disponibilità di fondi derivanti da mobilità di durata inferiore, da ulteriori fonti di finanziamento, ecc. Si ricorda che la durata minima di una mobilità è di 2 mesi, la durata massima è di 12 mesi, con il vincolo che tutte le mobilità devono essere concluse entro e non oltre il **30 settembre 2020**.

## 2 Date importanti ai fini del bando

### 2.1 Tabella delle date

A	Data di scadenza per la presentazione delle domande	<b>lunedì 2 marzo 2020, ore 23.59.59</b>
B	Data per la valutazione della carriera accademica	<b>venerdì 28 febbraio 2020</b>
C	Data di prelevamento dei dati di carriera accademica da ESSE3	<b>domenica 8 marzo 2020</b>

### 2.2 Significato delle date in tabella

Le domande devono essere presentate **entro la data e ora specificate alla riga A** della tabella 2.1.

Ai fini del calcolo del punteggio  $P_{carriera}$ , e del possesso dei requisiti di carriera, sono validi i soli esami e attività formative sostenute **entro e non oltre la data specificata alla riga B** della tabella al punto 2.1.

Gli unici esami e attività formative valide ai fini del punteggio  $P_{carriera}$ , e del possesso dei requisiti di carriera, sono quelli registrati su ESSE3 **entro e non oltre la data specificata alla riga C** della tabella al punto 2.1.

Nota bene: esami eventualmente registrati su ESSE3 in giorni successivi alla data specificata alla riga C non potranno essere presi in considerazione. Sarà cura dello studente controllare, sulla propria pagina personale sul portale ESSE3, che gli esami validi (cioè sostenuti entro la data alla riga B) risultino tutti registrati. Ove uno o più esami non comparissero sul portale, lo studente contatterà i relativi docenti, che hanno la responsabilità della registrazione degli esami svolti.

## 3 Requisiti di partecipazione

Il Politecnico di Bari fissa i seguenti requisiti di partecipazione:

- gli studenti sono ammessi indipendentemente dal numero di anni di iscrizione fuori corso;
- sono ammessi con riserva gli studenti che, avendo conseguito una laurea triennale presso il Politecnico di Bari, sono in attesa di perfezionare l'iscrizione a una laurea magistrale del Politecnico di Bari stesso;
- per l'ammissione è necessario avere conseguito, alla data per la valutazione della carriera accademica (riga B della tabella al punto 2.1):
  - o almeno 90 CFU curriculari, per gli iscritti a una laurea triennale;
  - o almeno 150 CFU curriculari, per gli iscritti a una laurea magistrale a ciclo unico.

Per gli iscritti a una laurea magistrale biennale non è richiesto un numero minimo di CFU.

## 4 Presentazione delle domande

Per eventuali chiarimenti riguardanti le domande di candidatura si potrà contattare la Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Rosilda SAMMARCO, Via Amendola, 126/B – Tel. 080/5962582, e-mail: [rosilda.sammarco@poliba.it](mailto:rosilda.sammarco@poliba.it).

Per eventuali chiarimenti riguardanti la procedura Esse3 si potrà contattare il sig. Giuseppe LUCATORTO – Tel. 080/5962139, e-mail: [giuseppe.lucatorito@poliba.it](mailto:giuseppe.lucatorito@poliba.it)

### 4.1 Allegati

Prima di presentare la domanda, i candidati dovranno predisporre un file pdf obbligatorio e un file pdf facoltativo.

- 1) Il file pdf obbligatorio deve contenere (unico file pdf):
  - a. la scansione di una fotocopia di un documento d'identità in corso di validità;
  - b. il "modulo domanda di partecipazione" debitamente compilato (all. 1.1);
  - c. il "modulo motivazione e training programme" debitamente compilato (all. 1.3);
  - d. eventuale ulteriore documentazione riguardante il progetto di tirocinio, quali ad esempio lettere di disponibilità dell'azienda ad accogliere il tirocinante, di approvazione del programma di tirocinio proposto, ecc.
- 2) Il file pdf facoltativo deve contenere eventuali certificati di conoscenza linguistica posseduti. Sono validi esclusivamente i certificati della tipologia specificata al successivo punto 6.3.

In merito alla fotocopia dei documenti d'identità, si sottolinea che:

- il documento d'identità deve essere leggibile e in corso di validità;
- la fotocopia deve comprendere le pagine esterne e quelle interne con fotografia e generalità del candidato;

Il "modulo motivazione e training programme" deve essere compilato usando il file **Allegato 1.3-training programme-RISE-BYTE2019.docx** presente sul sito [www.poliba.it](http://www.poliba.it)

I candidati devono presentare la domanda di partecipazione **esclusivamente attraverso procedura on line sul portale ESSE3 di Ateneo**, <https://poliba.esse3.cineca.it>, accedendo con le proprie credenziali, entro e non oltre la data di scadenza.

#### **4.2 Modalità di presentazione della domanda**

La presentazione della domanda è esclusivamente online. La domanda dovrà essere chiusa entro la data e ora di scadenza indicata nel bando e riportata alla riga A della tabella al punto 2.1. Non è accettato nessun documento al di fuori di quelli prodotti attraverso il modulo di domanda online.

### **5 Formazione delle graduatorie**

I partecipanti saranno collocati in cinque graduatorie separate.

Gli studenti di corsi di primo e secondo ciclo (laurea triennale, magistrale, o magistrale a ciclo unico) saranno collocati nella graduatoria del Dipartimento di afferenza (DEI, DICAR, DICATECH, DMMM). Gli studenti dei corsi di terzo ciclo (dottorati di ricerca, master di II livello, scuole di specializzazione) saranno collocati in una graduatoria unica separata.

Le graduatorie finali di merito, approvate con decreto del Rettore, saranno pubblicate sul sito web del Politecnico di Bari [www.poliba.it](http://www.poliba.it) (Internazionalizzazione, Sezione Bandi) e sull'Albo Pretorio del Politecnico di Bari. Sarà cura dello studente prendere visione della graduatoria. Non verranno effettuate comunicazioni personali né scritte né telefoniche.

### **6 Determinazione del punteggio complessivo in graduatoria**

#### **6.1 Formula generale valida per tutti i candidati**

Il punteggio complessivo attribuito a ciascun candidato è la somma di tre addendi:

$$P = P_{carriera} + P_{lingua} + P_{programma}$$

Il punteggio  $P_{carriera}$  è determinato dalla carriera accademica dello studente, alla data di valutazione specificata, e riportata sulla banca dati ESSE3 alla data di prelevamento specificata. Il punteggio  $P_{lingua}$  è determinato dal possesso di conoscenze linguistiche certificate. Il punteggio  $P_{programma}$  è determinato sulla base del programma di mobilità presentato.

#### **6.2 Determinazione del punteggio $P_{carriera}$**

Il punteggio  $P_{carriera}$  sarà determinato secondo le formule riportate nell'allegato 1.1 – Formule per il punteggio  $P_{carriera}$ .

#### **6.3 Determinazione del punteggio $P_{lingua}$**

Alla conoscenza linguistica certificata è assegnato un punteggio. La conoscenza deve essere attestata da certificati allegati alla domanda. Sono accettate esclusivamente le certificazioni riconosciute dal MIUR, la cui lista è riportata sulla pagina:

<http://www.miur.gov.it/enti-certificatori-lingue-straniere>

I certificati e la documentazione prodotta dovranno essere completi di tutti i dati (p. es. di contatto), tali da consentire verifiche presso l'ente certificatore. In mancanza, il certificato non potrà dar luogo a punteggio.

La produzione di certificati dà luogo a un punteggio  $P_{lingua}$ , secondo la seguente tabella:

livello	$P_{lingua}$
livello B1 o equivalente	1 punto
livello B2 o equivalente	2 punti
livello C1 o equivalente	3 punti
livello C2 o equivalente	4 punti

Per certificazioni relative alla stessa lingua, si considera solo quella di livello maggiore. I punteggi relativi a certificazioni di lingue diverse si cumulano.

Ai fini della determinazione del punteggio  $P_{lingua}$ , il possesso di un **titolo di laurea conseguito al termine di un percorso di studi di durata legale di almeno 2 anni accademici, in Italia o all'estero, ed erogato in lingua non italiana** è considerato equivalente al possesso di una certificazione linguistica di livello C1 nella lingua ufficiale di erogazione del corso di studi. A tal riguardo si deve produrre, quale certificazione, una copia del certificato di laurea, dal quale si evinca la durata legale del percorso di studi e la lingua ufficiale di erogazione del corso.

#### **6.4 Determinazione del punteggio $P_{programma}$**

Il candidato dovrà obbligatoriamente compilare il modulo "motivazione e training programme" e allegarlo alla domanda. Alla qualità del programma di tirocinio proposto viene attribuito un punteggio  $P_{programma}$  da 0 a 6 punti. La presenza dell'accettazione formale del tirocinante da parte di un'azienda o ente ospitante di riconosciuta reputazione contribuisce al conseguimento di una valutazione positiva.

### **7 Accettazione o rinuncia alla mobilità**

Dopo la pubblicazione delle graduatorie, gli studenti avranno 5 giorni di tempo per comunicare l'accettazione della mobilità o la rinuncia alla stessa, mediante email al Responsabile del Procedimento specificato nel bando.

All'atto dell'accettazione delle mobilità, verrà comunicato un termine ultimo per eventuali rinunce. Una eventuale rinuncia alla mobilità oltre il termine ultimo, non giustificata da cause di forza maggiore debitamente certificate, comporterà l'esclusione da ogni successiva selezione per la mobilità internazionale degli studenti nel Politecnico di Bari.

Bari, 10/02/2020

*f.to Il Rettore*  
*prof. Francesco Cupertino*