

# Poliba Hangout in Mathematics

## Mini-guida per lo studente al Ricevimento On Line (ROL)

Versione 1.0.1

Questa mini-guida concerne l'attività di Ricevimento On Line prevista nel progetto POP (Promozione, Orientamento e Placement) - Azione Poliba Hangouts in Mathematics del Politecnico di Bari.

Tale attività riguarda gli insegnamenti delle aree di Analisi Matematica e Geometria tenuti dai docenti:

Angela Aguglia, Rossella Bartolo, Erasmo Caponio, Alberto Capozzi, Silvia Cingolani, Pietro D'Avenia, Giuseppe Devillanova, Carlo Greco, Francesco Maddalena, Antonio Masiello, Dian Palagachev, Alessio Pomponio, Giuseppina Vannella

e si tiene su **Skype**.



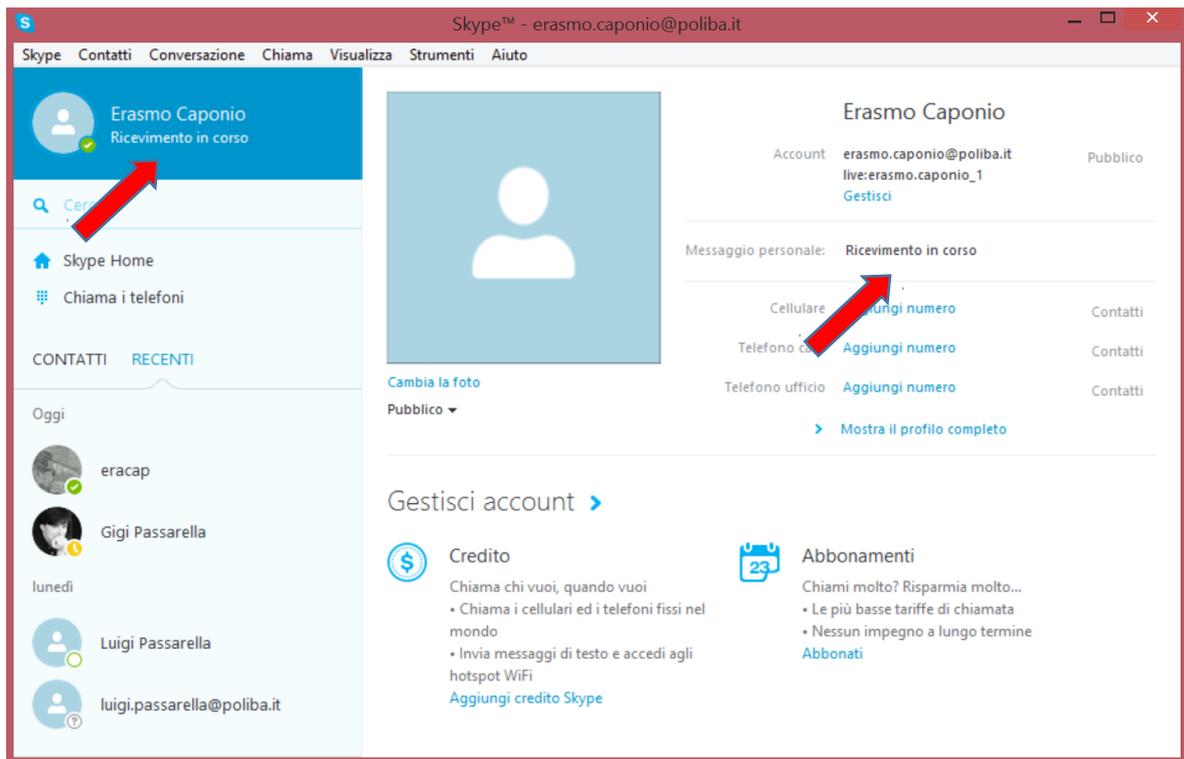
**Skype** (su qualunque piattaforma) consente di effettuare la comunicazione audio/video con il docente

Gli studenti possono contattare solo il docente del corso per cui devono sostenere il relativo esame.

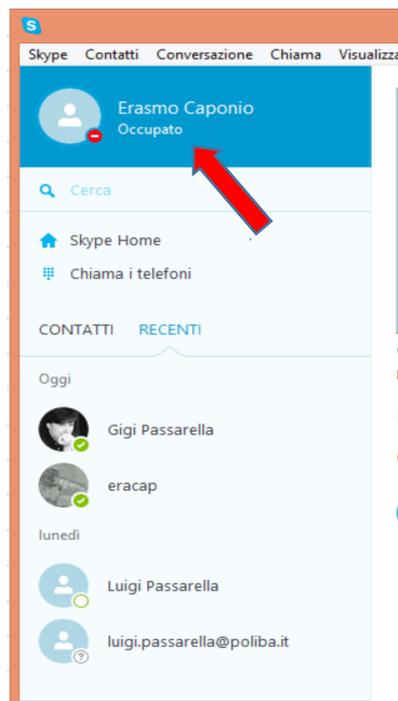
Lo username del docente su Skype coincide con [nome.cognome@poliba.it](mailto:nome.cognome@poliba.it) (salvo indicazioni diverse da parte del docente). Ciascun docente rende noto, sulla sua pagina web o sulla bacheca attigua alla porta del suo studio, i giorni e gli orari in cui si tiene il ROL.

Al primo accesso e solo per tale prima volta, lo studente invia al docente, mediante Skype, una richiesta di essere aggiunto ai suoi contatti. Nel messaggio che è possibile associare alla richiesta, lo studente DEVE inserire nome, cognome, numero di matricola e il corso per cui intende usufruire del ROL.

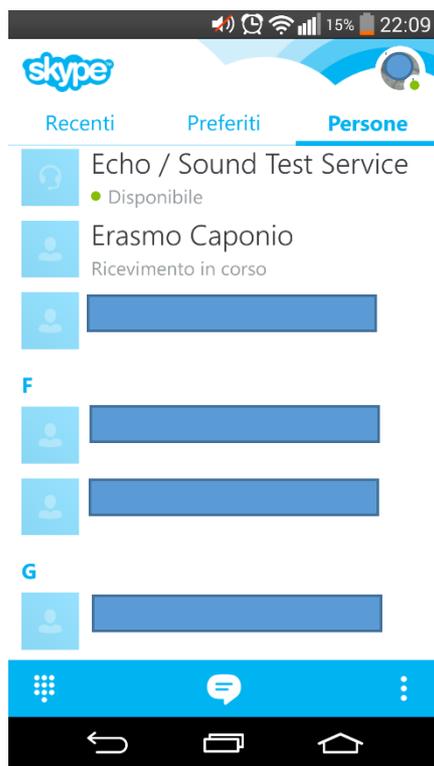
Nei giorni e negli orari del ROL, il docente compare in linea su Skype con il messaggio di stato "Ricevimento in corso" come nella seguente immagine:



È ovviamente possibile che il docente stia già tenendo un ricevimento per cui, a seconda della piattaforma usata dallo studente, egli risulterà “Occupato” come nella immagine successiva:

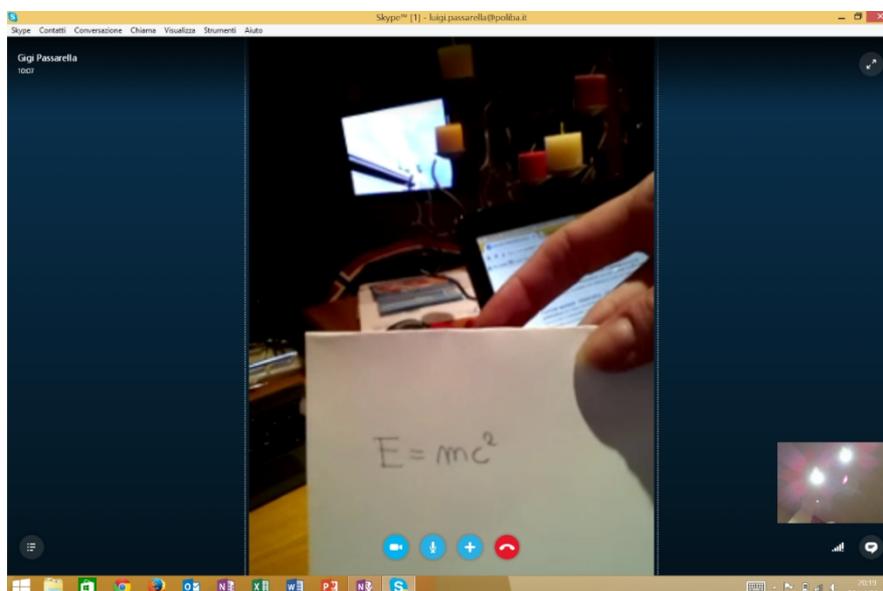


oppure non in linea ma con il messaggio di stato “Ricevimento in corso” attivo, come in questa immagine:

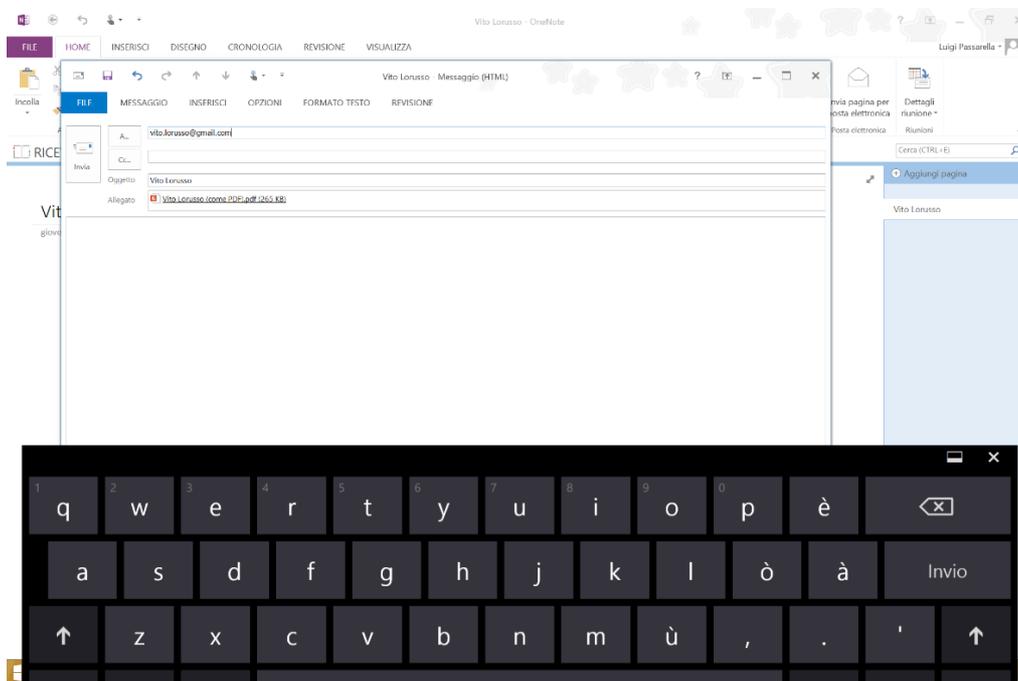


In tal caso, lo studente può inviare un messaggio o una chiamata al docente in modo che la richiesta di accedere al ROL arrivi al docente non appena egli tornerà in linea. Questo consente al docente di gestire le code di attesa. In ogni caso, una volta che il docente ricompare in linea lo studente può ricontattarlo.

Le modalità di svolgimento del ROL possono essere molteplici. Lo studente, dopo essersi presentato con nome, cognome, numero di matricola, può inviare tramite Skype una scansione o una foto dei suoi appunti o mostrarli mediante webcam, usare la chat e ovviamente la comunicazione orale.



Il docente può condividere tramite Skype una finestra del suo desktop e così rendere visibile sue eventuali risposte scritte ai quesiti posti. In ogni caso alla fine della sessione di ricevimento, il docente può inviare ad un indirizzo email che lo studente gli ha fornito (usando ad esempio la chat di Skype) copia di quanto scritto.



A ricevimento terminato o non in corso, il messaggio di stato del docente è "Ricevimento terminato" come, ad esempio, in questa immagine:

